

**Politechnika Warszawska**  
**Wydział Inżynierii Produkcji**

02-524 WARSZAWA, ul. Narbutta 85  
tel. (0-22) 849-97-95, fax. (022) 849-94-34  
REGON 0000001554, NIP 525-000-58-34

Nr 5/2012/WIP -WIP

Warszawa, dnia 26.11.2012r.

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
na dostawę:  
**SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

**CPV:**

30213100-6 Komputery przenośne  
30213000-5 Komputery osobiste  
30231300-0 Monitory ekranowe  
30237000-9 Części, akcesoria i wyroby do komputerów  
30233132-5 Napędy dyskowe  
30232110-8 Drukarki laserowe  
38652120-7 Projektory video  
32342300-5 Mikrofony i zestawy głośnikowe  
32343000-9 Wzmacniacze

**SIWZ zatwierdził:**  
prof. dr hab. Andrzej Kolasa  
Dziekan Wydziału Inżynierii Produkcji  
Politechnika Warszawska  
Warszawa, 26.11.2012 r.

## **I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania określone w załączniku nr 1 do SIWZ. Zadania częściowe to pozycje oznaczone liczbami od 1 do 21.
3. Wykonawca wypełnia formularz Asortymentowo-cenowy wykorzystując udostępniony przez Zamawiającego plik Excela, gdzie w pustych miejscach wpisuje cenę jednostkową netto każdego oferowanego sprzętu, nazwy i/lub parametry techniczne oferowanego sprzętu. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian we wzorze formularza Asortymentowo-cenowego opracowanego przez Zamawiającego.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem „OFERTA” załączonym do niniejszej SIWZ. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian we wzorze druku „OFERTA” opracowanym przez Zamawiającego.
6. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę, winne być zszyte lub spięte w sposób trwały. Wskazane jest ponumerowanie wszystkich kartek tworzących ofertę.
7. Oferta – pod rygorem nieważności – powinna być napisana w języku polskim, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę, tj. osobę/y upoważnioną do jego reprezentacji w formie podpisu i imiennej pieczętki oraz zapisu „za zgodność z oryginałem”.
11. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego (Politechnika Warszawska, Wydział Inżynierii Produkcji, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa, pok. 114 -Dziekanat) i opatrzonej danymi Wykonawcy (nazwa i adres) oraz napisem:

### **OFERTA NA DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 04.12.2012R. GODZ. 12.30.**

## **II. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 i spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, ze zm.).

## **III. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

W celu realizacji postanowień art. 22 ust. 1 oraz w związku z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca dołącza do **OFERTY** następujące dokumenty:

- 1.** Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.** Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (dotyczy konsorcjów i spółek cywilnych).
- 3.** Wypełniony formularz asortymentowo – cenowy (WERSJA DRUKOWANA ORAZ ELEKTRONICZNA NA NOŚNIKU CD LUB DVD) – załącznik nr 1 do SIWZ,
- 4.** Oświadczenie (załącznik nr 5 do SIWZ) potwierdzające wiarygodność Wykonawcy, stwierdzające, że:
  - a)** Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - b)** Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - c)** Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - d)** Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.** Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – załącznik nr 6 do SIWZ.
- 6.** Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz uzyskał od Zamawiającego konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty – załącznik nr 7 do SIWZ.
- 7.** Oświadczenie o spełnianiu norm bezpieczeństwa i posiadaniu atestów wymaganych odrębnymi przepisami oraz posiadaniu licencji i zgodności monitorów z TCO99 i MPR II, jeżeli są one przedmiotem złożonej oferty – załącznik nr 8 do SIWZ.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 - 2 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym zostaną poddane ocenie według kryteriów spełnia/nie spełnia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
- b) nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono jego upadłości.

W/w dokumenty są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.

**UWAGA:** brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych oświadczeń i dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty lub wykluczenie Wykonawcy.

#### **IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego** dla Politechniki Warszawskiej -Wydziału Inżynierii Produkcji w podziale na zadania określone szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ (21 zadań).
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia - 14 dni od daty podpisania umowy.
4. Przewiduje się dokonywanie zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 pkt. 1 ust. 7 ustawy PZP.
5. Jeżeli sprzęt jest opodatkowany 0% stawką VAT termin realizacji zamówienia liczy się od dnia dostarczenia Wykonawcy zaświadczenia o zwolnieniu z VAT wystawionego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, chyba że strony wspólnie uzgodnią krótszy termin realizacji i inny sposób rozliczenia.

#### **V. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA**

Całkowita wartość zamówienia w PLN podana przez Wykonawcę powinna wynikać z załączonej wyceny (załącznik nr 1 do SIWZ) i w cenie zawierać koszty:

1. transportu do miejsca przeznaczenia tj. do siedziby Wydziału Inżynierii Produkcji,
2. ubezpieczenia na czas transportu w kraju i zagranicą,
3. opłat celnych,
4. podatku VAT.

#### **VI. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert i ranga w ich ocenie:

LP.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana Cena netto za całe zadanie zgodnie z formularzem Oferta	100 %
Razem		100 %

2. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) Odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych.
- b) Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ.
- c) Została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru.

#### **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami jak w pkt. I ppkt. 11 niniejszej specyfikacji należy złożyć  
**do dnia 4.12.2012r. do godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Narbutta 85 pok. 114 (Dziekanat Wydziału Inżynierii Produkcji).**
2. Każda dostarczona oferta zostanie zaewidencjonowana przez Zamawiającego.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek, Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SIWZ**

1. Przed wyznaczonym terminem składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – kierując swoje zapytania drogą mailową na adres: [glis@cim.pw.edu.pl](mailto:glis@cim.pw.edu.pl) lub [zamowienia@wip.pw.edu.pl](mailto:zamowienia@wip.pw.edu.pl) . Odpowiedź zostanie przesłana drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail oraz opublikowana na stronie internetowej (jeżeli będzie miała znaczenie dla przebiegu postępowania przetargowego i będzie pomocna do złożenia ofert przez innych wykonawców) w miejscu, gdzie znajduje się SIWZ (<http://www.wip.pw.edu.pl/wydzial/zamowienia-publiczne/przetargi-wip>).
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania dotyczące SIWZ pod warunkiem ich złożenia w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert.
3. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest: mgr inż. Grzegorz Lis od poniedziałku do czwartku, w godz. od 8.00 do 14.00, tel. (022) 234-85-62.

### **IX. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia w sposób przewidziany w Ustawie PZP.

### **X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. **Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 4.12.2012r. o godz. 12.30 na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego ul. Narbutta 85, w pokoju nr 129a (Mała Sala Rady Wydziału).** Otwarcie ofert jest jawne.

### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

### **XII. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Informacja zostanie przekazana e-mail'em na adres wskazany w ofercie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieskuteczność dostarczenia informacji ze względu na równoczesny obowiązek wynikający z pkt. XII ppkt. 4.
4. Ogłoszenie o wyborze oferty zamieszczone zostanie również na stronie Internet-owej: <http://www.wip.pw.edu.pl/wydzial/zamowienia-publiczne/przetargi-wip>
5. Wszyscy wykonawcy będą informowani drogą e-mail'ową o:

- a) złożonych protestach oraz ich rozstrzygnięciach,
- b) ewentualnych zmianach terminu przetargu,
- c) unieważnieniu przetargu.

### **XIII. UMOWA**

Umowa z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Wzór umowy określa załącznik nr 9 do SIWZ.

### **XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 180 ustawy Pzp.

### **XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia przekazywana jest bezpłatnie.

#### **Załączniki do SIWZ:**

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1. Formularz „OFERTA”   | – załącznik nr 4, |
| 2. Formularz asortymentowo – cenowy   | – załącznik nr 1, |
| 3. Warunki gwarancji i serwisu  | – załącznik nr 2, |
| 4. Opis przedmiotu zamówienia –zadanie 6  | – załącznik nr 3, |
| 5. Opis przedmiotu zamówienia –zadanie 7  | – załącznik nr 4, |
| 6. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 i nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – PZP  | – załącznik nr 5, |
| 7. Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego | – załącznik nr 6, |
| 8. Oświadczenie w sprawie stosowania się do specyfikacji istotnych warunków zamówienia –  | załącznik nr 7,   |
| 9. Oświadczenie o spełnianiu norm bezpieczeństwa i posiadaniu atestów wymaganych odrębnymi przepisami oraz posiadaniu licencji i zgodności monitorów z TCO99 i MPR II   | – załącznik nr 8, |
| 10. Wzór umowy  | – załącznik nr 9. |

....., dnia .....  
 (pieczęćka firmowa Wykonawcy)

## OFERTA

### 1. Dane Wykonawcy (wypełnić czytelnie)

Pełna nazwa .....

Adres .....

Telefon, fax. ....

E-mail .....

Regon ..... NIP .....

### 2. Przedmiot oferty

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego nr 5/2012/WIP-WIP ogłoszonego  
 przez:

Politechnika Warszawska Wydział Inżynierii Produkcji  
 02-524 Warszawa, ul. Narbutta 85  
 na dostawę:

### **SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

### 3. Wartość oferty wynosi:

Zadanie nr 1

wartość netto ..... PLN + VAT ..... % = wartość brutto ..... PLN

Zadanie nr 2

wartość netto ..... PLN + VAT ..... % = wartość brutto ..... PLN

Zadanie nr 3

wartość netto ..... PLN + VAT ..... % = wartość brutto ..... PLN

Zadanie nr 4

wartość netto ..... PLN + VAT ..... % = wartość brutto ..... PLN

Zadanie nr 5

wartość netto ..... PLN + VAT ..... % = wartość brutto ..... PLN

Zadanie nr 6

wartość netto ..... PLN + VAT ..... % = wartość brutto ..... PLN

Zadanie nr 7

wartość netto ..... PLN + VAT ..... % = wartość brutto ..... PLN

Zadanie nr 8

wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 9  
 wartość netto .....PLN + VAT .....% = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 10  
 wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 11  
 wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 12  
 wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 13  
 wartość netto .....PLN + VAT .....% = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 14  
 wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 15  
 wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 16  
 wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 17  
 wartość netto .....PLN + VAT .....% = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 18  
 wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 19  
 wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 20  
 wartość netto .....PLN + VAT ..... % = wartość brutto .....PLN  
 Zadanie nr 21  
 wartość netto .....PLN + VAT .....% = wartość brutto .....PLN

pieczętka i podpis Wykonawcy

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 dni od daty podpisania umowy z zastrzeżeniem pkt. 5.
5. Jeżeli sprzęt jest opodatkowany 0% stawką VAT termin realizacji zamówienia liczy się od dnia dostarczenia Wykonawcy zaświadczenia o zwolnieniu z VAT wystawionego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, chyba że strony uzgodnią krótszy termin realizacji.

6. Termin płatności: 30 dni od daty wpływu faktury Wykonawcy do Zamawiającego.

Wykaz załączników do oferty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

.....  
pieczętka i podpis Wykonawcy